REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

Placówka Wsparcia Dziennego „Zielony Pierścień Tarnowa" oraz Centrum Wsparcia Opiekunów

I. Postanowienia ogólne

§1

1. Regulamin określa zasady rekrutacji oraz uczestnictwa w projekcie **Placówka Wsparcia Dziennego „Zielony Pierścień Tarnowa"**, obejmującym również działalność **Centrum Wsparcia Opiekunów**.
2. Projekt realizowany jest na terenie:
   - gminy **Lisia Góra**,
   - gminy **Tarnów**,
   - gminy **Wietrzychowice**
   - **gminy Żabna**.
3. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu **Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021–2027**, Priorytet 6 „Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego", **Działanie 6.21 – Wsparcie usług społecznych w regionie**, zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do Uchwały Nr 768/24 Zarządu Województwa Małopolskiego z dnia 9 kwietnia 2024 r.**
4. Regulamin obowiązuje przez cały okres realizacji projektu.

II. Definicje

§2

Na potrzeby niniejszego regulaminu:

1. **Projekt** – przedsięwzięcie realizowane pod nazwą „Placówka Wsparcia Dziennego Zielony Pierścień Tarnowa".
2. **Regulamin** – niniejszy dokument określający zasady rekrutacji i uczestnictwa.
3. **Beneficjent/Realizator projektu** – podmiot realizujący projekt zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie.
4. **Placówka Wsparcia Dziennego (PWD)** – miejsce świadczenia usług opiekuńczych, terapeutycznych, aktywizujących i wspierających dla osób wymagających wsparcia w codziennym funkcjonowaniu.
5. **Centrum Wsparcia Opiekunów (CWO)** – forma wsparcia skierowana do opiekunów faktycznych osób niesamodzielnych.

6. **Kandydat** – osoba ubiegająca się o udział w projekcie, która złożyła formularz zgłoszeniowy.
7. **Uczestnik projektu** – osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie, spełniająca kryteria określone w regulaminie.
8. **Osoba wymagająca wsparcia** – senior, osoba z niepełnosprawnością lub osoba z chorobą otępienną, mająca trudności w wykonywaniu czynności dnia codziennego.
9. **Opiekun faktyczny** – osoba pełnoletnia sprawująca nieodpłatną opiekę nad osobą wymagającą wsparcia, niebędąca opiekunem zawodowym.

III. Cel projektu

§3

Celem projektu jest zwiększenie dostępności usług społecznych na terenie gmin Lisia Góra, Tarnów, Wietrzychowice i Żabno poprzez:

1. Zapewnienie dziennej opieki, terapii, aktywizacji i wsparcia osobom wymagającym pomocy w codziennym funkcjonowaniu.
2. Wsparcie opiekunów faktycznych poprzez poradnictwo, szkolenia, grupy wsparcia i działania edukacyjne.
3. Utrzymanie lub poprawę samodzielności uczestników, przeciwdziałanie izolacji społecznej oraz poprawa jakości życia.
4. Zapewnienie usług zgodnych z zasadami dostępności, równego traktowania i niedyskryminacji.
5. Placówka będzie działać od 8.00 do 16.00 od poniedziałku do piątku

IV. Warunki uczestnictwa

§4

I. Do udziału w projekcie mogą zgłaszać się osoby spełniające łącznie kryteria obligatoryjne:

Osoby niesamodzielne:

1. zamieszkanie na terenie gmin: Lisia Góra, Tarnów, Wietrzychowice, Żabno (zaświadczenie z odpowiedniego podmiotu/ oświadczenie potwierdzone okazaniem dokumentów potwierdzających zamieszkanie)
2. Złożenie formularza rekrutacyjnego, zaświadczenia lekarskiego (z informacją o stanie zdrowia, chorobach, dopuszczalnych formach usprawniania ruchowego bądź ograniczeń)
3. złożenie kwestionariusza oceny potrzeby wsparcia i opieki (z którego wynika, iż osoba wymaga wsparcia w codziennym funkcjonowaniu)

Opiekunowie faktyczni:

1. zamieszkanie na terenie obszaru działania Placówki (zaświadczenie/oświadczenie).
2. złożenie formularza rekrutacyjnego, z dokumentacją potwierdzającą status opiekuna (np. orzeczenie o niepełnosprawności podopiecznego, zaświadczenie o niepełnosprawności, zaświadczenie lekarskie)

II. Kryteria preferencyjne (punktowane):

- samotne gospodarowanie (na podstawie zaświadczenia/zaświadczenia z odpowiedniego podmiotu),
- niepełnosprawność (znaczna, umiarkowana, sprzężona)- (na podstawie orzeczenia/zaświadczenia z odpowiedniego podmiotu),
- choroby otępienne (na podstawie orzeczenia/zaświadczenia z odpowiedniego podmiotu),
- niska sytuacja materialna (na podstawie orzeczenia/zaświadczenia z odpowiedniego podmiotu),
- korzystanie z pomocy społecznej (na podstawie orzeczenia/zaświadczenia z odpowiedniego podmiotu),
- trudności w wykonywaniu czynności dnia codziennego,
- problemy emocjonalne, społeczne lub rodzinne (zaświadczenie z odp. podmiotu),
- inne przesłanki potwierdzone wywiadem lub dokumentami.

III. Łączna liczba uczestników projektu wynosi **120 osób (kobiety i mężczyźni)**.

IV. Wsparciem nie mogą zostać objęte osoby całkowicie niesamodzielne (np. leżące, bez kontaktu logicznego), które nie są w stanie korzystać z usług PWD.

V. Spełnienie kryterium weryfikowane będzie na postawie dokumentów rekrutacyjnych oraz załączonych dokumentów źródłowych przez Komisję Rekrutacyjną, niespełnienie kryteriów obligatoryjnych zamyka możliwość udziału w projekcie

V. Proces rekrutacji

§5

1. Rekrutacja ma charakter **otwarty, bezpłatny i ciągły**, prowadzony do wyczerpania miejsc.
2. Informacje o naborze publikowane są na stronie internetowej, ulotkach, w mediach lokalnych oraz w instytucjach partnerskich.
3. Kandydat składa:
   - formularz zgłoszeniowy,
   - deklarację uczestnictwa,
   - oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów.
4. Beneficjent powołuje Komisję Rekrutacyjną zajmującą się weryfikacją dokumentów rekrutacyjnych, celem dokonania rekrutacji. W skład komisji może wchodzić np. Koordynator, Kierownik Placówki, Psycholog/terapeuta. Komisja Rekrutacyjna dokonuje oceny formalnej i merytorycznej zgłoszeń, przyznaje punkty i tworzy listę rankingową.
5. W przypadku równej liczby punktów decyduje kolejność zgłoszeń.
6. Tworzona jest lista podstawowa oraz lista rezerwowa.
7. Kandydat ma prawo do odwołania w terminie 5 dni od otrzymania informacji o wynikach.
8. W przypadku rezygnacji uczestnika jego miejsce zajmuje osoba z listy rezerwowej.
9. Rekrutacja odbywa się z uwzględnieniem zasady równości i niedyskryminacji

VI. Zasady uczestnictwa

§6

1. Uczestnik projektu, który wyrazi zgodę na uczestnictwo poprzez złożenie podpisu na deklaracji, tym samym zobowiązuje się do uczestnictwa we wszelkich działaniach przewidzianych w ramach projektu.

2. Uczestnik projektu ma prawo do:

1. Korzystania z usług PWD:
   - opiekuńczych,
   - terapeutycznych,
   - aktywizujących,
   - rehabilitacyjnych,
   - posiłków,

- transportu,
- zajęć integracyjnych i kulturalnych.

2. Korzystania z usług CWO:
   - poradnictwa,
   - wsparcia psychologicznego,
   - szkoleń i warsztatów,
   - grup wsparcia.
3. Uczestnik zobowiązuje się do:
   - przestrzegania regulaminów,
   - aktywnego udziału w zajęciach,
   - informowania o zmianach wpływających na udział w projekcie,
   - udziału w badaniach ewaluacyjnych.

VII. Rezygnacja i wykluczenie

§7

1. Rezygnacja możliwa jest wyłącznie z ważnych przyczyn i wymaga formy pisemnej.
2. Uczestnik może zostać wykluczony w przypadku:
   - nieusprawiedliwionej absencji,
   - naruszenia regulaminu,
   - podania nieprawdziwych danych,
   - braku współpracy uniemożliwiającej realizację wsparcia,
   - negatywnej weryfikacji przyznanego prawa pobytu w związku z np. znacznym pogorszeniem się stanu zdrowia uczestnika, objawami choroby otępiennej, które uniemożliwiają pobyt grupowy w placówce,
   - nieprzestrzeganiem przez uczestnika zasad ustalonych w ośrodku,
   - śmierci uczestnika.
3. Zwolnione miejsce zajmuje osoba z listy rezerwowej.

VIII. Monitoring i dokumentacja

§8

1. Uczestnik zobowiązuje się do wypełniania ankiet i dokumentów wymaganych przez instytucję zarządzającą.
2. Uczestnik wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. Dokumentacja zdjęciowa może być prowadzona wyłącznie w celu udokumentowania realizacji projektu.

IX. Postanowienia końcowe

§9

1. Regulamin obowiązuje od dnia zatwierdzenia.
2. Regulamin obowiązuje od dnia podpisania przez cały okres realizacji projektu
3. Realizator zastrzega sobie prawo do zmian wynikających z wytycznych instytucji zarządzającej.
4. Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej.